



DIREZIONE DIDATTICA 1° CIRCOLO “G. PASCOLI”

Rete Scuola Alfamediale - Via Caserta, 54-91016 ERICE (TP) Tel/Fax 0923/554688

Distretto n. 061 - Codice Meccanografico: TPEE03500A - Codice fiscale: 80005860814

Sito web: www.primocircoloerice.edu.it e-mail: tpee03500a@istruzione.it

PEC tpee03500a@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI CONTENIMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE A.S. 2021/2022

Approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 02/09/2021

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

TENUTO CONTO dell'esigenza di condividere le linee operative per garantire il regolare avvio e svolgimento dell'anno scolastico, in osservanza delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19;

CONSIDERATA la necessità di tutelare la salute della comunità scolastica coinvolta durante lo svolgimento delle attività in presenza presso tutte le sedi dell'Istituto;

VISTA la Circolare del Ministero della Salute del 4 agosto 2021 n. 35309 avente ad oggetto le “Certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-COVID -19”, nella quale vengono indicati i soggetti che per condizione medica non possono ricevere o completare la vaccinazione;

VISTO il D.L. 6 agosto 2021, n. 111, recante *Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti*”;

VISTA la Nota del Ministero Istruzione n. 1107 del 22 luglio 2021 n. 1237 del 13 agosto 2021 avente ad oggetto “Decreto-legge n. 111/2021 - Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti - Parere tecnico”;

VISTO il “Piano Scuola 2021-2022” - Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022, adottato con decreto del Ministro dell'istruzione del 6 agosto 2021, n. 257;

VISTA la Circolare del Ministero della Salute del 22 maggio 2020, n. 17644;

VISTA la Circolare del Ministero della salute dell'11 agosto 2021, n. 36254 avente ad oggetto “Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS – CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta”;

VISTO il verbale del Comitato Tecnico Scientifico (CTS) n. 10 del 21 aprile 2021 e la successiva nota del Ministero Istruzione n. 698 del 6 maggio 2021;

VISTO il “Protocollo condiviso di aggiornamento delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2/COVID-19 negli ambienti di lavoro” del 6 aprile 2021;

VISTO il “Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico”, approvato dal CTS - Dipartimento della protezione civile con verbale n. 82 della seduta del 28 maggio 2020;

VISTO il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;

VISTO il Rapporto ISS n. 26/2020 “Indicazioni ad interim su gestione e smaltimento di mascherine e guanti monouso provenienti da utilizzo domestico e non domestico” versione del 18 maggio 2020;

VISTO il Rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020, recante “Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19: presidi medico chirurgici e biocidi”;

VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020, recante “Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia”;

VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n. 63/2020, recante “Apertura delle scuole e andamento dei casi confermati di SARS-CoV-2: la situazione in Italia”;

VISTO il “Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell’Infanzia”, approvato con decreto del ministro dell’istruzione del 3 agosto 2020, n. 80;

VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n. 11/2021, recante “*Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell’infezione da virus SARS-CoV- 2*”;

VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, recante “*Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell’attuale emergenza COVID-19: ambienti /superfici*”;

VISTO il Verbale n. 31 della seduta del CTS del 25 giugno 2021;

VISTO il Verbale n. 34 della seduta del CTS del 12 luglio 2021;

VISTA la nota del Ministero Istruzione, prot. 22 luglio 2021, n. 1107 “Avvio dell’anno scolastico 2021/22. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34);

VISTO il “Protocollo di sicurezza a.s. 2021-2022” - Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione del Covid 19 (prot. n. 21 del 14/08/2021);

CONSIDERATA la complessità organizzativa e le peculiarità che caratterizzano l’erogazione del servizio scolastico, con particolare riferimento alla esigenza di salvaguardare il benessere psicofisico e sociale soprattutto dei minori garantendo lo svolgimento delle attività in presenza;

DELIBERA

l’approvazione del presente Regolamento, e relativi allegati, recante “Misure di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da Covid-19 - Disposizioni organizzative a.s. 2021/2022”.

INDICE

1. PREMESSA.....	4
2. PRECONDIZIONI PER ENTRARE A SCUOLA	4
3. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA NEL CONTESTO SCOLASTICO E IDENTIFICAZIONE PRECOCE DEI CASI SOSPETTI	4
4. DISTANZIAMENTO FISICO E DIVIETO DI ASSEMBRAMENTO.....	5
5. UTILIZZAZIONE DEI LABORATORI E DELLA PALESTRA.....	7
6. REFEZIONE SCOLASTICA	7
7. DOVERI A GARANZIA DELLA SICUREZZA E DELLA VIGILANZA	7
8. LIMITAZIONE DEGLI ACCESSI ESTERNI.....	8
9. IGIENE PERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE	9
10. PROCEDURE DI SANIFICAZIONE AMBIENTALE E IGIENE INDIVIDUALE.....	9
11. OPUSCOLO INFORMATIVO PER LA SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI - CARTELLI ANTICONTAGIO COVID-19.....	10
12. LAVORATORI FRAGILI E ALUNNI IN CONDIZIONI DI FRAGILITA’.....	11
13. DISABILITÀ E INCLUSIONE SCOLASTICA	11
14. SUPPORTO PSICOLOGICO, PEDAGOGICO-EDUCATIVO.....	11
15. PIANO SCOLASTICO PER DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)	11
16. RIUNIONI COLLEGIALI - RICEVIMENTO GENITORI	11
17. ACCESSO AGLI UFFICI.....	11
18. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA	12
19. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE.....	14
20. ALLEGATI.....	14

1. PREMESSA

Considerato che l'emergenza pandemica non è conclusa, che la sua evoluzione è mutevole, e che l'obiettivo prioritario è quello di realizzare le condizioni atte ad assicurare la didattica in presenza, si ritiene fondamentale l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio.

Pertanto, affinché ogni azione sia principalmente finalizzata alla sostenibile riduzione del rischio di aggregazione e assembramento nei plessi scolastici, appare opportuno sottolineare l'indispensabile collaborazione attiva di studenti, famiglie e personale scolastico docente e non docente, che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva.

I comportamenti corretti di prevenzione, infatti, saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco, fondato sul dialogo e sulla condivisione degli obiettivi di tutela della salute e di garanzia dell'offerta formativa per tutti i protagonisti della vita scolastica. A tal fine si ritiene necessario che:

- **i genitori degli alunni** sottoscrivano l'Integrazione al Patto Educativo di Corresponsabilità Scuola-Famiglia a.s. 2021/2022 (Cfr. [Allegato 1](#));
- **il personale docente e ATA** sottoscriva l'Autodichiarazione - Misure di prevenzione correlate con l'emergenza COVID-19 a.s. 2021/2022 (Cfr. [Allegato 2](#)).

2. PRECONDIZIONI PER ENTRARE A SCUOLA

Premesso che, sulla base delle indicazioni fornite dal CTS:

- La vaccinazione *“costituisce, ad oggi, la misura di prevenzione pubblica fondamentale per contenere la diffusione della Sars-Cov-2”*;

- *“All'ingresso della scuola NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea. Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale”*;

➤ La **precondizione per la presenza a scuola di studenti** (di qualsiasi età anagrafica) e **di tutto il personale a vario titolo operante** (di qualsiasi età e qualifica) è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Ne consegue che nessuno potrà avere accesso agli istituti scolastici se la propria temperatura corporea supera i 37,5°C, ovvero siano presenti, anche in forma non febbrile, sintomi riconducibili a difficoltà respiratorie, insorti negli ultimi tre giorni.

- L'eventuale **ingresso del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19**, certificata dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la *“avvenuta negativizzazione”* del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.
- **Obbligo della certificazione verde COVID-19 per il personale scolastico**: ai sensi dell'art.9-ter c. 1 del Decreto Legge 111 del 6 agosto 2021, dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19 (Cfr. Circolare interna n. 261 del 17/08/2021).

3. GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA NEL CONTESTO SCOLASTICO E IDENTIFICAZIONE PRECOCE DEI CASI SOSPETTI

➤ **In eventuale presenza di un caso anomalo o sospetto nel contesto scolastico, si adotterà la procedura indicata nel Rapporto IIS COVID-19 n. 58/2020** (*“Risposta a eventuali casi e focolai da COVID-19”*), che si allega alla presente (Cfr. [Allegato 3](#)) e se ne raccomanda un'attenta lettura.

➤ Inoltre, i fini della **identificazione precoce dei casi sospetti** si dispone quanto segue:

- Per identificare situazioni anomale per eccesso di assenze per classe si farà riferimento al registro elettronico.

In particolare:

1) Il Coordinatore di classe comunicherà tempestivamente, per iscritto, al Dirigente scolastico un eventuale numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (40% almeno).

A tal proposito si richiede la collaborazione dei genitori e si invitano ad inviare per iscritto tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari in modo da rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe.

2) Il DSGA monitorerà la percentuale di assenza dei docenti e del Personale ATA ed aggiornerà il Dirigente scolastico in merito ad eventuali anomalie.

- Oltre al Dirigente scolastico, ciascun docente Responsabile di Plesso (compreso il suo sostituto in caso di assenza) è nominato quale Referente scolastico per COVID-19 che ha il compito di interfacciarsi con il dipartimento di prevenzione e con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio.

- Nel caso in cui un alunno o un componente del personale risultassero contatti stretti di un caso confermato COVID-19:

- le famiglie e gli operatori scolastici sono tenuti a comunicarlo immediatamente al Dirigente scolastico e al Referente scolastico per COVID-19.

- si stabilirà con il DdP un protocollo nel rispetto della privacy, per avvisare i genitori degli studenti contatti stretti: nell'ambito scolastico non sarà diffuso alcun elenco di contatti stretti o di dati sensibili; le opportune informazioni saranno fornite solo al DdP, che avrà anche il compito di informare, in collaborazione con il dirigente scolastico, le famiglie degli studenti individuati come contatti stretti.

- per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del DdP della ASL competente territorialmente, ciascun docente Coordinatore di classe provvederà a tenere quotidianamente aggiornato il *registro degli alunni e del personale di ciascun gruppo classe e di ogni contatto che, almeno nell'ambito didattico e al di là della normale programmazione, possa intercorrere tra gli alunni ed il personale di classi diverse (es. registrare le supplenze, gli spostamenti provvisori e/o eccezionali di studenti fra le classi etc.) per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del DdP della ASL competente territorialmente.*

- Considerata l'importanza di individuare precocemente eventuali segni/sintomi, tutto il personale scolastico, docente e non docente, è tenuto a comunicarli tempestivamente al Referente scolastico per COVID-19. Inoltre, ciascun lavoratore è tenuto ad informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato di eventuali contatti stretti con persone positive, della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto. Si raccomanda agli esercenti la potestà genitoriale in caso di studenti adeguatamente e prontamente informati di ricordarsi con il medico di medicina generale o pediatra di libera scelta per quanto di competenza e di darne tempestiva comunicazione al Dirigente scolastico.

4. DISTANZIAMENTO FISICO E DIVIETO DI ASSEMBRAMENTO

- Premesso che il CTS raccomanda:

- *“laddove possibile in termini di condizioni strutturali-logistiche esistenti nei presidi scolastici, pagando attenzione a evitare di penalizzare la didattica in presenza ... di mantenere il distanziamento interpersonale in posizione seduta”;*

- *“laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico per la riapertura delle scuole, resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare nei locali chiusi mascherine di tipo chirurgico”;*

- Considerato che il rispetto del fondamentale criterio del distanziamento interpersonale continua ad assumere speciale ed ulteriore valenza sanitaria, di natura preventiva, in relazione alla prevedibile fruizione collettiva degli spazi comuni, in coincidenza con specifiche fasi dell'attività scolastica: afflusso/deflusso degli alunni, ricreazione, uso di locali adibiti a mensa, laboratori, etc.;

- **Si prevede il rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro (sia in posizione statica che dinamica) e di mantenere la distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente.**

A tale scopo, si è provveduto ad una migliore e più funzionale riorganizzazione degli stessi (revisione layout delle aule; richiesta banchi ad uso singolo; riduzione degli arredi, etc.).

- **Al fine di evitare assembramenti, vengono diversificati per ciascun plesso i varchi di afflusso e deflusso degli alunni da e verso l'Istituto scolastico, nonché differiti e scaglionati gli orari di inizio e fine delle attività scolastiche e gli orari dell'intervallo/ricreazione, come di seguito indicato (delibera del Consiglio di Istituto del 02/09/2021):**

INIZIO LEZIONI: Scuola dell'Infanzia 16 settembre 2021
 Scuola Primaria 16 settembre 2021

FINE LEZIONI: Scuola dell'Infanzia 30 giugno 2022
 Scuola Primaria 10 giugno 2022

ARTICOLAZIONE ORARIA ATTIVITA' DIDATTICHE

SCUOLA DELL'INFANZIA PLESSO GULOTTA				
<i>Dal Lunedì al Venerdì</i>				
<i>Sezioni</i>	<i>Orario entrata</i>	<i>Orario uscita</i>	<i>Ingresso Principale/Secondario *</i>	<i>Orario inizio Intervallo/ricreazione</i>
5 anni	8.00	dalle 15.00 alle 16.00	S (aula)	10.00
4 anni	8.05	dalle 15.05 alle 16.05	P	10.10
3 anni	8.10	dalle 15.10 alle 16.10	S (aula)	10.20

* P: ingresso principale - S: ingresso secondario

SCUOLA DELL'INFANZIA PLESSO ASTA				
<i>Dal Lunedì al Venerdì</i>				
<i>Sezioni</i>	<i>Orario entrata</i>	<i>Orario uscita</i>	<i>Ingresso Principale/Secondario *</i>	<i>Orario inizio Intervallo/ricreazione</i>
5 anni	8.05	13.05	S (scivolo destra)	10.00
4 anni	8.10	13.10	S (scivolo destra)	10.10
3 anni sez.A-B	8.15	13.15	S (scivolo destra)	10.20
Sez. mista	8.25	13.25	S (scivolo sinistra)	10.30

* P: ingresso principale - S: ingresso secondario (via Emilia)

SCUOLA PRIMARIA PLESSO PASCOLI					
<i>Classi</i>	<i>Orario entrata</i>	<i>Orario uscita da Lunedì a Giovedì</i>	<i>Orario uscita Venerdì</i>	<i>Cancello Grande/Piccolo *</i>	<i>Orario inizio 1° e 2° Intervallo/ricreazione</i>
2A	8.05	13.35	13.05	G (scala centrale)	10.00 - 12.00
2B	8.05	13.35	13.05	G (scivolo destra)	10.00 - 12.00
3A	8.05	13.35	13.05	P (scivolo sinistra)	10.00 - 12.00
3B	8.05	13.35	13.05	P (scivolo sinistra)	10.00 - 12.00
1A	8.15	13.45	13.15	P (scivolo sinistra)	10.10 - 12.10
1B	8.15	13.45	13.15	G (scivolo destra)	10.10 - 12.10
1C	8.15	13.45	13.15	G (scivolo destra)	10.10 - 12.10
3C	8.15	13.45	13.15	G (scala centrale)	10.10 - 12.10
4A	8.25	13.55	13.25	P (scala sinistra)	10.20 - 12.20
4B	8.25	13.55	13.25	P (scivolo sinistra)	10.20 - 12.20
5A	8.25	13.55	13.25	G (scala centrale)	10.20 - 12.20
5C	8.25	13.55	13.25	G (scivolo destra)	10.20 - 12.20

* G: cancello grande - P: cancello piccolo

SCUOLA PRIMARIA PLESSO ASTA					
<i>Classi</i>	<i>Orario entrata</i>	<i>Orario uscita da Lunedì a Giovedì</i>	<i>Orario uscita Venerdì</i>	<i>Ingresso Principale/Secondario *</i>	<i>Orario inizio 1° e 2° Intervallo/ricreazione</i>
1A - 1B	8.10	13.40	13.10	P (scivolo)	10.05 - 12.05
2A - 5A	8.10	13.40	13.10	P (scale)	10.05 - 12.05
2C - 4A - 4B	8.10	13.40	13.10	S (scivolo sinistra)	10.05 - 12.05
2B	8.15	13.45	13.15	P (scivolo)	10.10 - 12.10
3B	8.15	13.45	13.15	P (scale)	10.10 - 12.10
2D - 3C	8.15	13.45	13.15	S (scivolo sinistra)	10.10 - 12.10
4C	8.20	13.50	13.20	P (scivolo)	10.15 - 12.15
5B - 5C	8.20	13.50	13.20	P (scale)	10.15 - 12.15
3A	8.20	13.50	13.20	S (scale-aula)	10.15 - 12.15
1C - 1D	8.20	13.50	13.20	S (scivolo sinistra)	10.15 - 12.15

* P: ingresso principale - S: ingresso secondario (via Emilia)

N.B.: I cambi di turno tra i docenti nelle classi si effettueranno in base all'orario di entrata.

Ai genitori degli alunni si raccomanda di:

1) Osservare la massima puntualità nel rispetto dei suddetti orari di entrata e di uscita, al fine di non compromettere tutta l'organizzazione volta a scongiurare possibili assembramenti.

Si fa, inoltre, presente che per l'anno scolastico 2021/2022 **non sarà possibile attivare il servizio di pre e post scuola** per l'indisponibilità di locali idonei ad assicurare le dovute condizioni organizzative e di sicurezza necessarie per la tutela della salute pubblica.

2) Limitare al massimo le richieste di permesso di uscita anticipata ai casi di effettiva necessità, anche per non arrecare disagio alle attività didattiche. L'uscita anticipata rispetto al termine stabilito delle lezioni deve, infatti, restare un evento eccezionale.

3) Fornire la merenda ai propri figli prima dell'ingresso a scuola poiché non sarà consentito l'ingresso dei genitori dopo l'inizio delle lezioni.

5. UTILIZZAZIONE DEI LABORATORI E DELLA PALESTRA

➤ **Attività laboratoriali:** anche per le attività laboratoriali relativamente alla numerosità dei gruppi classe si rimanda alle indicazioni di distanziamento già previste per i contesti educativi standard (aule).

➤ **Attività di educazione fisica:** per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica all'aperto, il CTS non prevede in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri. Per le stesse attività da svolgere al chiuso, è raccomandata l'adeguata aerazione dei locali.

Per lo svolgimento dell'attività motoria sportiva in palestra, il CTS distingue in base al "colore" con cui vengono identificati i territori in relazione alla diffusione del contagio. In particolare, nelle zone bianche, le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.

6. REFEZIONE SCOLASTICA

• Le misure di sicurezza da adottarsi in occasione della somministrazione dei pasti nelle mense scolastiche e negli altri spazi a ciò destinati impongono l'**uso della mascherina da parte degli operatori**. La somministrazione potrà avvenire nelle forme usuali e senza necessariamente ricorrere all'impiego di stoviglie monouso.

• Si conferma la **necessità di assicurare il rispetto delle ordinarie prescrizioni di distanziamento** durante la consumazione del pasto e nelle fasi di ingresso e uscita dai locali dedicati alla refezione, nonché le pratiche di igienizzazione personale. Pertanto, considerato che il locale mensa/refettorio non riesce a contenere tutti gli allievi del plesso "Gulotta" contemporaneamente, **l'erogazione dei pasti sarà organizzata per fasce orarie differenziate**.

7. DOVERI A GARANZIA DELLA SICUREZZA E DELLA VIGILANZA

Nel richiamare l'attenzione su quanto già previsto dalla vigente normativa scolastica, nonché dal Regolamento d'Istituto (in particolare riguardo alla vigilanza sugli alunni), si forniscono ulteriori precisazioni riguardo ai seguenti punti di particolare importanza, richiamati specificatamente all'attenzione per i delicati risvolti di responsabilità connessi.

• Tutto il personale della scuola (docente e non docente), che si trovi all'interno dell'Istituto o nelle sue pertinenze esterne, è tenuto all'**obbligo della vigilanza sugli alunni** affinché siano rispettate le normali condizioni di sicurezza e le disposizioni relative al distanziamento fisico, all'uso della mascherina e al divieto di assembramento in ogni fase della giornata scolastica. I docenti e il personale ATA sono chiamati ad intervenire tempestivamente per bloccare/evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti, segnalando alla dirigenza comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole.

• **All'inizio di ogni turno di attività:** si dispone che presso l'ingresso di ciascun edificio/plesso scolastico sia presente un collaboratore scolastico che presti la dovuta vigilanza sugli alunni. Gli altri collaboratori scolastici in servizio sorveglieranno il passaggio degli alunni fino all'entrata degli stessi nelle proprie aule.

• **In classe:** nel corrente anno scolastico gli studenti rimarranno nell'aula assegnata per tutto il corso delle lezioni e si sposteranno solo per recarsi in bagno, nei laboratori o in palestra.

Durante le ore di lezione non è consentito uscire se non per estrema necessità ed urgenza. In ogni caso il docente autorizzerà l'uscita degli studenti al massimo uno per volta e registrerà l'uscita, annotando nell'apposito registro l'orario di uscita, l'orario di rientro in classe e il motivo dell'uscita.

Durante le ore di IRC gli studenti frequentanti resteranno nella loro aula, mentre quelli che non si avvalgono di tale insegnamento saranno accompagnati dal personale scolastico nell'aula indicata per svolgere attività alternative.

Si installerà un dispenser igienizzante per le mani in ogni aula e materiale per igienizzare al cambio dell'ora la postazione del docente.

Al cambio dell'ora e durante l'intervallo previsti per ogni spazio didattico si richiede di arieggiare i locali. Il docente vigilerà su tale pratica.

• **Ricreazione:** considerato che la ricreazione rappresenta un momento delicato, nel quale amplificare le cautele nei confronti degli alunni, la sorveglianza da parte dei docenti e dei collaboratori scolastici dovrà essere sempre attiva, scrupolosa e costante. In particolare:

Il personale ATA (collaboratori scolastici) monitorerà con particolare attenzione gli accessi ai servizi igienici. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi.

• **E' assolutamente vietato:**

- l'ingresso nelle aule di studenti di altre classi;

- far uscire gli alunni dall'aula per incombenze legate all'attività didattica (fotocopie, reperimento di materiale, etc.);

- lasciare gli alunni da soli durante le attività didattiche, la ricreazione, i cambi di turno tra i docenti nelle classi, durante il tragitto aula-uscita dall'edificio a fine lezioni.

• **I Responsabili di plesso** signaleranno immediatamente al Dirigente scolastico eventuali disservizi e/o inadempienze e/o comportamenti negligenti, sia da parte del personale che degli alunni o di eventuali visitatori esterni.

8. LIMITAZIONE DEGLI ACCESSI ESTERNI

Riguardo alla **regolazione degli eventuali accessi esterni** (utenza genitoriale e familiare, fornitori, addetti a manutenzione e lavori, collaboratori occasionali, visitatori a qualsiasi titolo ammessi presso i locali scolastici), si dispone quanto segue:

• Si farà ricorso in via ordinaria alle **comunicazioni a distanza**.

Per quanto attiene, in particolare, **ai rapporti con le famiglie**, sia con riferimento alle ordinarie e straordinarie comunicazioni con queste ultime, ferma restando l'esigenza di contemperare il mantenimento di proficue e continue relazioni scuola-famiglia, con l'intuibile e prioritaria esigenza di prevenire il rischio di diffusione epidemica. Pertanto le riunioni, i colloqui e il ricevimento genitori si svolgeranno in video collegamento.

Il ricevimento del pubblico da parte degli Uffici di Presidenza e di Segreteria sarà svolto in modalità telefonica e on-line. Il ricevimento in presenza del pubblico sarà limitato ai soli casi urgenti ed indifferibili, previo appuntamento richiesto telefonicamente o mediante posta elettronica istituzionale.

In caso di ricevimento in presenza per casi urgenti ed indifferibili, il pubblico attenderà il proprio turno all'ingresso dell'edificio, nei pressi della portineria, accederà agli uffici amministrativi nel numero di un individuo per volta, nel rispetto della regola precauzionale di un consono distanziamento.

• Non è consentito ai genitori degli alunni l'**accesso ai locali scolastici**, se non per motivi strettamente necessari (es. entrata/uscita scuola dell'Infanzia). In ogni caso l'accesso alla struttura è consentito attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.

• L'accesso di **personale esterno** - preventivamente autorizzato tramite appuntamento - è assolutamente limitato ai fornitori e gli interventi indifferibili di controllo e manutenzione degli edifici, previa presentazione di modello di autocertificazione, con allegata informativa (Cfr. **Allegato 4**). I visitatori esterni dovranno registrarsi nell'apposito registro (indicando cognome e nome, luogo e data di nascita, luogo residenza, recapito telefonico, orario di ingresso e di uscita, motivazione e firma), tenuto a cura dei collaboratori scolastici all'ingresso di ciascun plesso, consegnare un proprio documento di riconoscimento ed indossare la mascherina chirurgica.

9. IGIENE PERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

E' obbligatorio per chiunque entri negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina. In particolare si precisa che:

- Gli studenti e tutto il personale avranno cura di **disinfettare le mani spesso**. All'ingresso di ciascun plesso, nei servizi igienici e in ogni aula sarà a disposizione liquido/gel disinfettante per le mani.
- **Il docente al cambio dell'ora sanificherà la propria postazione**, utilizzando il materiale a disposizione nell'aula. Tale materiale dovrà essere usato con cura e senza sprechi.
- A prescindere dalla situazione epidemiologica, il dispositivo di protezione respiratoria previsto per gli studenti è la **mascherina di tipo chirurgico**.
Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 111 del 2021, viene stabilito che *“è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive”*.
Le indicazioni per gli alunni di età compresa tra sei e undici anni sono le stesse degli altri studenti di età maggiore, mentre non è previsto l'uso delle mascherine per i bambini sotto i sei anni di età, vista l'età degli alunni e la loro necessità di movimento.
- Con riferimento alla scuola dell'infanzia, gli insegnanti e il personale addetto indosseranno le **visiere in materiale trasparente** (fornite dalla scuola), onde evitare di pregiudicare riconoscibilità fisiognomica e qualità relazionale nel rapporto con i bambini più piccoli.
- Per il **personale impegnato con bambini con disabilità** è previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (si potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno/studente o dal medico.
- **La scuola provvederà alla dotazione della mascherina chirurgica** per gli alunni della scuola primaria e per il personale docente e non docente, che dovranno indossarla in maniera continuativa. All'atto della consegna il suddetto personale sottoscriverà l'apposito verbale di consegna. Al riguardo, si precisa, tra l'altro, che è prevista la fornitura di mascherine monouso trasparenti a uso medico di tipo speciale, che saranno destinate agli studenti con disabilità uditiva e al resto della classe, compagni e docenti.
- In aggiunta alla mascherina, i collaboratori scolastici sono tenuti ad indossare **guanti monouso** durante le operazioni di pulizia e sanificazione di ambienti ed oggetti e di distribuzione dei pasti nelle classi che fruiscono del servizio mensa. La scuola provvederà comunque alla dotazione dei guanti monouso per i docenti e il personale non docente.
- Per i docenti/personale ATA, nella **gestione di un eventuale caso sospetto**, è sufficiente mantenere il distanziamento di almeno un metro e utilizzare la mascherina chirurgica;
- Per il **personale amministrativo** nelle attività di ricevimento *front office* è sufficiente la mascherina chirurgica;

10. PROCEDURE DI SANIFICAZIONE AMBIENTALE E IGIENE INDIVIDUALE

➤ Pulizia degli ambienti scolastici

Si dispone che vengano rigorosamente applicate le misure di pulizia e sanificazione indicate nel **documento di indirizzo** relativo a **“Pulizia e sanificazione nelle strutture scolastiche”** che si allega alla presente (Cfr. **Allegato 5**) e si raccomanda quanto segue:

- **Nell'eventualità di caso confermato di positività a scuola**, relativamente alla sanificazione straordinaria da effettuarsi in conseguenza, il CTS indica che questa:
 - va effettuata se non sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura;
 - non è necessario sia effettuata da una ditta esterna;
 - non è necessario sia accompagnata da attestazione o certificazione di sanificazione straordinaria;
 - potrà essere effettuata dal personale della scuola già impiegato per la sanificazione ordinaria.
- Assicurare quotidianamente le operazioni di pulizia e **utilizzare materiale detergente con azione virucida** (come previsto dal rapporto ISS Covi.19, n. 19/2020);

- **Garantire un'adeguata aerazione di tutti i locali**, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Si raccomanda che questi ultimi vengano sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere viricida negli scarichi fognari delle *toilettes*;
- **Sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti** (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari...) destinati all'uso degli alunni. Per quanto riguarda i giocattoli, utilizzati nella scuola dell'infanzia, se ne raccomanda il risciacquo;
- Tutti gli ambienti devono essere sottoposti a completa ed accurata pulizia con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati. In particolare, tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale per la scuola primaria potranno essere svolte previa **approfondita igienizzazione dei laboratori**, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro. In un'ottica di reale formazione alla cultura condivisa della sicurezza, i docenti avranno cura, altresì, di sensibilizzare gli studenti a provvedere autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, al netto delle operazioni complesse di competenza del personale ATA;
- **Vanno pulite e sanificate con particolare attenzione tutte le superfici di possibile frequente contatto**: maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, superfici dei servizi igienici e dei sanitari, rubinetti dell'acqua e pulsanti di scarico dei servizi igienici, etc.;
- Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte dai collaboratori scolastici che indosseranno **adeguati DPI** (guanti monouso e mascherine chirurgiche);

Si fa, altresì, presente che l'Amministrazione Comunale provvederà alla **sanificazione periodica degli impianti di climatizzazione** centralizzata esistenti, mentre la pulizia e la sanificazione dei filtri dei climatizzatori a pompe di calore split sarà effettuata dai collaboratori scolastici.

➤ **Misure preventive – igiene delle mani**

Per quanto attiene alle essenziali misure di igiene individuale, si richiama l'attenzione sull'opportunità di favorire - presso alunni, personale docente e non docente - la rigorosa pulizia delle mani attraverso frequenti operazioni di lavaggio (con acqua e sapone, per la durata di almeno 1 minuto) e la detersione con apposite soluzioni disinfettanti.

I soggetti che presentano particolari allergie, avranno cura di portare da casa il sapone personale.

➤ **Smaltimento fazzoletti e DPI utilizzati**

I fazzoletti, le mascherine e i guanti utilizzati dovranno essere smaltiti nei rifiuti indifferenziati, utilizzando almeno due sacchetti uno dentro l'altro. I collaboratori scolastici avranno cura di chiuderli adeguatamente, evitando di comprimerli, utilizzando guanti monouso.

➤ **Il DSGA provvederà a:**

1. Assicurare, operando gli opportuni controlli, che la pulizia giornaliera dei locali e degli arredi scolastici e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti venga eseguita in maniera accurata, secondo le suddette indicazioni e il cronoprogramma appositamente predisposto da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato e nel pieno rispetto della normativa in materia di tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori.

2. Effettuare un continuo monitoraggio dei servizi igienici di tutti gli edifici scolastici, con il supporto dei collaboratori scolastici, al fine di verificare la presenza di:

- nei servizi igienici: sapone liquido nei dispenser (o in confezione usa e getta); gel igienizzante mani in dispenser; carta igienica nei dispenser/distributori; asciugamani usa e getta nei dispenser/distributori; cestini per la raccolta delle salviette usate.

- nelle aule e nei laboratori: gel igienizzante mani.

- nell'atrio in prossimità dell'ingresso principale: gel igienizzante mani (ricaricare costantemente le colonnine dispenser). I collaboratori scolastici segnaleranno con congruo anticipo al DSGA l'approssimarsi dell'esaurimento delle scorte.

11. OPUSCOLO INFORMATIVO PER LA SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI - CARTELLI ANTICONTAGGIO COVID-19

Si dispone l'affissione presso ciascun plesso scolastico (all'ingresso del plesso e nei luoghi maggiormente visibili) dei cartelli di sicurezza anticontagio Covid 19 e si raccomanda un'attenta lettura dell'"Opuscolo informativo per la salute e la sicurezza dei lavoratori" (Cfr. [Allegato 6](#)).

12. LAVORATORI FRAGILI E ALUNNI IN CONDIZIONI DI FRAGILITA'

Il Medico Competente collaborerà con Dirigente scolastico e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19.

In particolare, curerà la **sorveglianza sanitaria** rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute.

Le specifiche situazioni degli **alunni in condizioni di fragilità** saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata. In particolare, come previsto dall'art. 58, del decreto-legge 25 maggio 2021 convertito con legge 23 luglio 2021, si porrà attenzione alle *“necessità degli studenti con patologie gravi o immunodepressi, in possesso di certificati rilasciati dalle competenti autorità sanitarie, ... tali da consentire loro di poter seguire la programmazione scolastica avvalendosi anche eventualmente della didattica a distanza”*.

13. DISABILITÀ E INCLUSIONE SCOLASTICA

Costituisce priorità irrinunciabile assicurare, adottando tutte le misure organizzative possibili d'intesa con le famiglie, la presenza quotidiana a scuola degli alunni con bisogni educativi speciali, in particolare di quelli con disabilità, nella vera e partecipata dimensione inclusiva.

Per alcune disabilità potrà essere necessario ricercare “accomodamenti ragionevoli”, coerenti con le seguenti indicazioni del CTS: *“Nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la gestione degli alunni con disabilità certificata dovrà essere pianificata anche in riferimento alla numerosità, alla tipologia di disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate, garantendo in via prioritaria la didattica in presenza. ... Non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina. Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, potrà essere previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi...”*.

14. SUPPORTO PSICOLOGICO, PEDAGOGICO-EDUCATIVO

L'attenzione alla salute e il supporto psicologico per il personale scolastico e per gli studenti rappresenta una misura di prevenzione precauzionale indispensabile per una corretta gestione dell'anno scolastico. Sulla base di una convenzione tra Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, anche per l'a.s. 2021/2022 è previsto un sostegno psicologico per fronteggiare situazioni di insicurezza, stress, ansia dovuta ad eccessiva responsabilità, timore di contagio, difficoltà di concentrazione, etc..

Il supporto psicologico, coordinato dagli Uffici Scolastici Regionali e dagli Ordini degli Psicologi regionali sarà erogato attraverso specifici colloqui con professionisti abilitati alla professione psicologica e psicoterapeutica, effettuati in presenza o a distanza, nel rispetto delle autorizzazioni previste e comunque senza alcun intervento di tipo clinico.

15. PIANO SCOLASTICO PER DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)

Come previsto dalle Linee Guida emanate dal Ministero dell'Istruzione con il Decreto n. 89 del 07/08/2020, il Collegio dei Docenti ha predisposto il *Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI)*, contenente le specifiche modalità di attivazione qualora si rendesse necessario sospendere le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti o in caso di quarantena di gruppi classe e singoli alunni disposta dalle autorità sanitarie competenti.

Il suddetto Piano, allegato al Piano Triennale dell'Offerta Formativa, è pubblicato sul sito della scuola (<http://primocircoloerice.edu.it/ptof-2019-2022/>).

16. RIUNIONI COLLEGIALI - RICEVIMENTO GENITORI

Gli incontri collegiali e il ricevimento dei genitori - salvo diverse disposizioni ministeriali - avverranno a distanza, in videoconferenza, con le modalità previste dal *“Regolamento delle riunioni degli organi collegiali in modalità telematica”*, pubblicato nella sezione “Regolamenti” del sito web della Scuola, utilizzando il link di accesso alla piattaforma Google Meet, che sarà fornito attraverso specifica comunicazione. In particolare, con apposita circolare saranno rese note le modalità di svolgimento degli incontri scuola-famiglia.

17. ACCESSO AGLI UFFICI

L'accesso agli uffici di presidenza e di segreteria sarà garantito previa prenotazione telefonica o via email o all'indirizzo tpee03500a@istruzione.it.

Si prega di ricorrere ordinariamente alle comunicazioni a distanza e limitare gli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa.

In caso di ricevimento in presenza per casi urgenti ed indifferibili, il pubblico attenderà il proprio turno all'ingresso dell'edificio, nei pressi della portineria, accederà agli uffici amministrativi nel numero di un individuo per volta, nel rispetto della regola precauzionale di un consono distanziamento.

18. DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA

CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA

Nella ripartenza delle attività il rapporto tra la scuola e la famiglia gioca un ruolo fondamentale, per la **corresponsabilità educativa** che condividono, al fine di garantire il rispetto delle previste condizioni di sicurezza. Resta inteso che il bambino, in caso di sintomatologia sospetta di COVID-19 sia del minore stesso che di un componente del nucleo familiare o convivente, non dovrà accedere a scuola. L'eventuale ingresso del personale e dei bambini già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "**avvenuta negativizzazione**" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

STABILITÀ DEI GRUPPI

Le attività educative dovranno consentire la libera manifestazione del gioco del bambino, l'osservazione e l'esplorazione dell'ambiente naturale all'esterno, l'utilizzo di giocattoli, materiali, costruzioni, oggetti - **non portati da casa e frequentemente igienizzati** - nelle diverse forme già in uso presso la Scuola dell'Infanzia. La corporeità, la socialità, la relazione, l'esplorazione e il movimento sono, infatti, aspetti irrinunciabili dell'esperienza di vita e di crescita fino a sei anni.

Per non compromettere la qualità dell'esperienza educativa, occorre garantire una serena vita di relazione nel gruppo dei pari; in particolare i gruppi/sezioni, infatti, devono essere organizzati in modo da essere identificabili, **evitando le attività di intersezione tra gruppi**, con lo scopo prioritario di semplificare l'adozione delle misure di contenimento conseguenti a eventuali casi di contagio e limitarne l'impatto sull'intera comunità scolastica.

ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

Nell'utilizzo degli spazi e degli ambienti educativi, vanno seguite alcune accortezze così riassumibili:

- Si dovrà **evitare l'utilizzo promiscuo degli stessi spazi** da parte dei bambini di diversi gruppi.
- Gli spazi interni ad **uso esclusivo per ogni gruppo di bambini**, con i suoi rispettivi arredi e giochi saranno opportunamente e puntualmente sanificati. Si raccomanda, altresì, una continua **aerazione degli ambienti**.
- Tutti gli **spazi disponibili** (sezioni, antisezioni, atri ...) potranno essere "riconvertiti" in spazi distinti e separati per accogliere stabilmente gruppi di relazione e gioco. Anche in questo caso gli spazi devono essere puliti prima dell'eventuale utilizzo da parte di diversi gruppi o sezioni.
- Se le condizioni atmosferiche lo consentono, **l'esperienza educativa potrà svolgersi anche all'aperto** (cortile esterno).
- Per una corretta gestione degli spazi, i docenti potranno elaborare una **tabella di programmazione delle attività** che segnali, per ogni diverso momento della giornata, la diversa attribuzione degli spazi disponibili ai diversi gruppi/sezioni, tenuto conto dei tempi da prevedersi per le operazioni di pulizia degli spazi nel caso gli stessi siano utilizzati in diversi momenti della giornata da diversi gruppi di bambini.
- **La colazione o la merenda** andranno consumati nello stesso spazio di esperienza dedicato al gruppo dei bambini (aula/sezione).

ACCOGLIENZA E RICONGIUNGIMENTO

L'**accesso alla struttura** dovrà avvenire attraverso l'accompagnamento da parte di **un solo genitore** o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.

In caso il bambino venga accompagnato o ripreso da una persona di fiducia presso la struttura educativa o scolastica, lo stesso deve essere fornito di **delega da parte dei genitori** (o legale rappresentante) a procedere all'espletamento delle procedure di ingresso ed uscita. Tale foglio deve essere allegato alla documentazione della struttura/plesso al fine di verificare la tracciabilità del rischio.

PROTOCOLLI DI SICUREZZA

Seppur nel rispetto dei protocolli e delle misure che ciascuna struttura adotterà, "*l'organizzazione dei diversi momenti della giornata educativa dovrà essere serena e rispettosa delle modalità tipiche dello sviluppo*

infantile, per cui i bambini dovranno essere messi nelle condizioni di potersi esprimere con naturalezza e senza costrizioni” (Piano Scuola 2020 -21).

DISABILITÀ E INCLUSIONE

Nella consapevolezza delle particolari difficoltà che le misure restrittive per contenere i contagi comportano per bambini con disabilità e stante la necessità di garantire una graduale ripresa della socialità, particolare attenzione e cura vanno rivolte alla realizzazione di **attività inclusive** ed alle **misure di sicurezza specifiche** per favorire il pieno coinvolgimento di tutti i bambini. Pertanto, dovrà essere attuata un’attenta analisi della situazione specifica, per evitare di esporre a rischi ulteriori situazioni già fragili, o che si presentano particolarmente critiche.

Per il personale impegnato con bambini con disabilità, è previsto l’**utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale** (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell’applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità.

INDICAZIONI IGIENICO-SANITARIE

La **precondizione per la presenza a scuola** di bambini, genitori o adulti accompagnatori e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l’assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Analogamente agli altri istituti scolastici di ogni ordine e grado, all’ingresso NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea. **Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.**

Ai fini della prevenzione del contagio **dopo assenza per malattia superiore a 3 giorni la riammissione sarà consentita previa presentazione della idonea certificazione** del Pediatra di Libera Scelta/medico di medicina generale attestante l’assenza di malattie infettive o diffuse e l’idoneità al reinserimento nella comunità scolastica.

La **presenza di un caso confermato di infezione da SARS-COV-2** nella struttura, necessiterà l’attivazione di un monitoraggio attento da avviare in stretto rapporto con il Dipartimento di Prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possono prefigurare l’insorgenza di un focolaio epidemico. In tale situazione l’autorità sanitaria competente potrà valutare l’attuazione di tutte le misure ritenute idonee.

Tutto il personale e i bambini dovranno **praticare frequentemente l’igiene delle mani**, utilizzando acqua e sapone o soluzioni/gel a base alcolica in tutti i momenti raccomandati (es. prima e dopo il contatto interpersonale, dopo il contatto con liquidi biologici, dopo il contatto con le superfici, all’arrivo e all’uscita, dopo l’utilizzo dei mezzi pubblici, prima e dopo l’uso del bagno, prima e dopo il pranzo, dopo aver tossito, starnutito, soffiato il naso). Tali comportamenti dovranno essere promossi con modalità anche ludiche-ricreative, compatibilmente con l’età e con il grado di autonomia.

L’igiene personale, anch’essa elemento caratterizzante del percorso educativo dei bambini, deve essere **integrata nelle routine** che scandiscono normalmente la giornata dei bambini per l’acquisizione di corretti e rispettosi stili di comportamento, compatibilmente con l’età e con il loro grado di autonomia e consapevolezza, così come:

- **evitare** di toccare gli occhi, il naso e la bocca con le mani;
- **tossire o starnutire** all’interno del gomito con il braccio piegato o di un fazzoletto, preferibilmente monouso, che poi deve essere immediatamente eliminato.

Per i bambini di età inferiore a 6 anni **non è previsto l’obbligo di indossare la mascherina.**

Tutto il personale è tenuto all’utilizzo corretto di DPI. Per il personale, oltre la consueta mascherina chirurgica, è previsto l’utilizzo di ulteriori dispositivi (es. guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose) nelle varie attività.

Tutti gli ambienti, gli arredi e i materiali devono essere opportunamente igienizzati, con le modalità previste nel citato documento di indirizzo relativo a *“Pulizia e sanificazione nelle strutture scolastiche”*.

19. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

• Le presenti disposizioni sono da considerarsi valide oggi e modificabili in relazione al mutare delle condizioni nel corso dell'anno scolastico 2021-2022.

Eventuali ulteriori informazioni, comunicazioni, circolari e disposizioni normative riguardanti il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 saranno pubblicate nell'apposita sezione del sito web istituzionale denominata "News – Aggiornamenti Coronavirus" (<http://primocircoloerice.edu.it/news/>).

• Per fronteggiare il rischio biologico e sanitario da Covid-19 e monitorare l'applicazione delle misure descritte, anche ai fini della ri-definizione in itinere delle misure di prevenzione del contagio e di tutela della salute, l'Istituto si avvarrà della consulenza dell'ASP competente per territorio, del supporto del Medico Competente, del RSPP (responsabile del servizio di prevenzione e protezione) e del RLS (rappresentante dei lavoratori per la sicurezza).

Si provvederà, altresì, all'aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi e dei rischi da interferenza, nonché della ulteriore documentazione in materia di sicurezza sul lavoro.

• Al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte, come nel precedente anno scolastico, si provvederà alla nomina di un'apposita commissione, presieduta dal Dirigente scolastico e costituita da: RSPP, Medico Competente, Referenti scolastici Covid 19, Presidente del Consiglio di Istituto, DSGA, RLS.

• Sul sito del Ministero dell'Istruzione è possibile consultare la sezione "#IoTornaScuola" (<https://www.istruzione.it/iotornoascuola/>) in cui vengono raccolti documenti e informazioni utili per il rientro in aula per l'anno scolastico 2021/2022: un lavoro in continuo aggiornamento per fornire a scuole, famiglie, studenti, cittadini tutte le indicazioni e le risposte sul nuovo anno scolastico.

20. ALLEGATI

1. Integrazione Patto Educativo di Corresponsabilità Scuola-Famiglia a.s. 2021-2022;
2. Autodichiarazione Personale scolastico - Misure di prevenzione correlate con l'emergenza COVID-19 a.s. 2021-2022;
3. Risposta a eventuali casi e focolai da COVID-19;
4. Autodichiarazione e Informativa Visitatori esterni - Misure di prevenzione correlate con l'emergenza COVID-19 a.s. 2021-2022;
5. Documento di indirizzo relativo a Pulizia e sanificazione nelle strutture scolastiche;
6. Opuscolo informativo per la salute e la sicurezza dei lavoratori-Cartelli anticontagio COVID-19.